2024年部门（单位）预算信息公开模板

（注：涉密单位和涉密信息不予公开）

班戈县人民医院2024年度部门预算

2024年 02月 02 日

目 录

1. 班戈县人民医院概况

一、部门预算单位构成

西藏那曲班戈县人民医院包括部门本级及0家下属预算单位。部门本级共有45个编制，实有67人。其中，行政编制0人，实有67人。

二、部门职责

医疗救护：负责全县人民日常医疗诊疗救护工作；

预防保健:协同疫病预防、保健部门完成全县人民医院预防保健等相关工作；

健康检查：负责全县人民日常健康体检及上级卫生行政部门每年指定的体检工作；

计划生育:协同计划生育部门进行一定范围的计划生育工作，如引产、放环、人流、药流等日常工作；

公共突发卫生事件应急：参与全县范围内突发公共卫生事件的应急处理工作。

1. 部门（单位）机构设置情况**内设机构及职责**

根据不同业务、职能配置、医院开展工作需要，需设立以下功能科室：

1. 外科；
2. 内科；
3. 儿科；
4. 妇产科；
5. 眼科；
6. 传染科；
7. 门诊科；
8. 急诊科；
9. 检验科；
10. B超室；
11. 放射科；
12. 心电图室；
13. 护办室；
14. 药剂科；
15. 挂号室；
16. 麻醉科；
17. 手术室；

以上17个临床功能科室主要负责辖区内日常疫病治疗医疗服务、预防保健、健康检查、计划生育、突发公共卫生事件的应急等相关工作。

1. 院长办公室（包括院长、副院长）

在上级党委、政府领导下，根据党的路线、方针、政策、统一在院长领导下制定全院工作计划，负责全院行政管理，医疗服务管理，工作总结等相关工作。组织、安排检查医院科研、临床教学、业务培训、政治学习等日常工作。

19、医院党支部

在县级卫生部门指导下，负责安排医院党支部的各类会议、学习和重要活动，并认真做好记录。根据党支部的要求，认真组织党员、干部和职工的理论学习，协助科室抓好职工思想教育工作；做好党费的收缴入帐工作。配合纪委、监察组搞好行风建设，职业道德建设，加强对党员的教育监督，如定期开展警示教育，做好对外宣传工作，建立医院良好形象，提高医院在社会公众的知名度、赞誉度和信任感；密切与各民主党派的联系，协助做好党派成员学习培训工作。

20、院办公室

在院长领导下，协助院长做好计划、总结，以指导和推动工作。  
 承办行政事务工作，包括文件审核、打字、印签管理，公文收发、传阅、立卷、归档，执业资格证年审、管理，通讯联络，接待信访，参观考察等负责医院管理信息的收集、整理、保存、传输及反馈，包括上情下达，下情上呈，及时收集反馈信息，沟通情况，保证各项工作有序运行。负责协调工作，包括政策性协调和事务性协调。

21、医务科

负责制定落实全年业务计划和进行医疗工作总结，协助分管院长对诊疗工作计划组织实施和检查各级医务人员执行规章制度，技术操作规程等工作情况，主持、组织院内外重大会诊及业务讨论；协调科室之间与医疗有关的事宜，参加医院各种会议，接受、参与各类检查，配合医院中心任务，布置医疗工作，起草医疗文件，完成上级指令性任务（各类医疗队，医疗任务）的安排，接待医疗投诉，调查、取证、协调、反馈、主持重大医疗纠纷的讨论、鉴定，对安全医疗进行分析总结，管理及本院医生外出进修的选送安排，负责与各类学会的联络，负责处方权及重大手术的审批。

22、护理部

负责全院的护理业务和护理行政管理工作，制定护理工作计划，定期进行总结、汇报；拟定全院护理规章制度、护理常规、护理技术操作规程及护理质量标准，并组织实施、督促检查各项制度执行情况；经常深入临床科室，掌握、指导对危重、抢救病人的护理工作；做好与各职能科室之间的协调和沟通工作；定期召开护士长会议，分析护理工作动态，布置、督促落实有关工作；与有关科室共同研究处理护理人员发生的事故、纠纷；掌握全院护理人员的工作、思想、学习情况。负责院内护理人员的调配，并提出对护理人员的升、调、奖、惩的意见；负责护理人员培训、继续教育和考核；组织领导全院护士开展护理科研工作，推广应用护理新技术；承担护理教育与进修人员的管理工作。

23、财务科（包括会计室、出纳室、收费室）

严格贯彻执行会计法律、法规、规章、制度等，保证会计工作规范有序地进行；建立并严格执行医院内部会计管理制度，规范会计工作程序。加强资金管理、防止国有资产的流失；合理组织收入、规范医疗收费，严格控制不必要的支出，为挖掘内部增收节支的潜力以及提高经济效益提出建议和意见；按照《中华人民共和国会计法》和国家统一会计制度的规定建立会计账册，进行会计核算，及时提供合法、真实、准确、完整的会计信息；认真编制并执行医院的年度财务预算和财务计划，对预算执行情况和财务状况进行专题分析、半年和年度综合分析，并形成财务分析报告；按规定及时报送会计报表、年度财务决算和会计报表附注、财务状况说明书。发挥会计控制和监督作用，对医院财务收支和经济活动的合法性、合理性、有效性进行监督；严格执行资金审批制度；参与医院经营决策及经济合同、协议、方案的签订；参与医院药品、物资采购的招标工作；对属于政府采购目录以内或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的项目，严格按有关规定上报政府采购部门批准后执行；负责诊疗项目收费价格和医疗收费工作的管理。做好医疗项目名称、代码、收费标准的设置工作；及时贯彻、落实物价政策；对病人提出有关收费问题的投诉，协助相关科室做好解释工作，负责接待、配合物价部门对医院物价政策执行情况的检查，对检查中发现的问题，及时进行整改；负责新增医疗项目收费价格的核定和申报工作。

24、供应室

负责医院临床工作物品的洗涤、消毒、供给工作。

25、总务科

负责医院后勤、保障、环境卫生等日常工作。

26、远程会诊室

负责医院病人远程会诊及会议。

四、本单位职工人数67人（编制45人），法定编制床位65床。

第二部分 班戈县人民医院2024年度部门预算明细表

一、财政拨款收支总表

二、一般公共预算支出表

三、一般公共预算基本支出表

四、一般公共预算“三公”经费支出表

五、政府性基金预算支出表

六、部门收支总表

七、部门收入总表

八、部门支出总表

第三部分 班戈县人民医院2024年度部门预算数据分析

一、2024年部门收支总表的说明

2024年收支总预算2052.58万元。收入包括：一般公共预算拨款收入2052.58万元、支出包括：社会保障和就业支出248.62万元、卫生健康支出1634.44万元、住房保障支出169.52万元。

1. 部门/单位收入总体情况

2024年度收入预算2052.58万元，其中：一般公共预算收入2052.58万元。

三、部门/单位支出总体情况

2024年支出预算2052.58万元，其中：基本支出2052.58万元。主要用于本部门职工工资发放。

四、财政拨款收支总体情况

2024年财政拨款收支总预算2052.58万元。包括：一般公共预算当年拨款收入2052.58 万元；支出包括：工资福利支出2052.58万元。

五、一般公共预算支出总体情况（按功能分类科目）

2024年一般公共预算当年拨款2052.58万元,比2023年执行数减少21.2万元。主要原因：单位人员调出、辞职。

六、一般公共预算基本支出总体情况（按经济分类款级科目）

2024年一般公共预算基本支出2052.58万元，其中：

人员经费2052.58万元，主要包括工资性支出（基本工资、津贴补贴、奖金）、机关事业单位养老保险缴费、城镇职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助、其他社会保险缴费（失业保险、工伤保险）、其他工资福利支出（个人取暖费、独生子女费、煤油补贴、加班补助、休假探亲费、乡镇教职工生活补助、特级教师津贴、其他工资福利支出）、职业年金缴费、住房公积金、医疗费、对个人和家庭的补助。

七、一般公共预算“三公”经费支出总体情况

人民医院按照2016年县长办公会研究决定的要求，实行差额事业单位管理，除人员工资和休假路费外，日常公用经费自行承担。

1. 政府性基金预算支出总体情况

我部门2024年度没有使用政府性基金安排的支出。

1. 政府性基金“三公”经费支出总体情况

人民医院按照2016年县长办公会研究决定的要求，实行差额事业单位管理，除人员工资和休假路费外，日常公用经费自行承担。

十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入：指财政部门当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

七、重点项目：重点项目：贯彻落实自治区党委、政府重大方针政策和决策部署的项目，覆盖面广、影响力大、社会关注度高、实施期长的项目，与本部门职能职责密切相关的项目或预算安排支出相对较大的项目（具体重点项目由各部门结合实际自行确定）。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

……