西藏那曲班戈县保吉乡小学2025年度部门（单位）预算

2025年 1 月 23 日

目 录

第一部分 西藏那曲班戈县保吉乡小学概况

一、主要职能

二、部门（单位）机构设置情况

第二部分 西藏那曲班戈县保吉乡小学预算明细表

第三部分 西藏那曲班戈县保吉乡小学预算数据分析

一、西藏那曲班戈县保吉乡小学收支总体情况

二、西藏那曲班戈县保吉乡小学收入总体情况

三、西藏那曲班戈县保吉乡小学支出总体情况

四、财政拨款收支总体情况

五、一般公共预算支出总体情况（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出总体情况（按经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出总体情况

八、政府性基金预算支出总体情况

九、政府性基金“三公”经费支出总体情况

十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

西藏那曲班戈县保吉乡小学概况

一、主要职能

（一）县委教育工委坚持党的教育工作的领导，聚焦“四件大事”聚力“四个创建”，紧扣“四个示范市”战略任务，统筹推进全县教育系统党的建设、思想政治、维护稳定工作。主要职责是：

1.全面贯彻党的教育方针，指导教育领域贯彻执行党的路线方针政策。承担县委教育工作领导小组日常工作，研究拟订全县教育领域党的建设规划并指导实施。负责对全县教育领域党的建设重要问题进行调查研究，向县委提出意见建议，在职权范围内对有关问题作出决定。

2.指导全县教育领域党的基层组织建设和党员队伍建设。指导全县教育领域精神文明建设。

3.按照干部管理权限，协助县委及县委组织部加强学校领导班子和后备干部队伍建设。指导教育体育系统人才队伍建设工作，研究制定有关规划和措施。指导高层次人才的选拔培养和协调服务。

4.负责教育领域宣传思想文化、统一战线、群团组织建设等工作。建立完善铸牢中华民族共同体意识纳入国民教育机制。加快建设教育强国，为中华民族伟大复兴提供有力支撑，指导学校深入开展铸牢中华民族共同体意识教育，深化爱国主义、民族团结进步和反分裂斗争教育。统筹推进教育领域维护稳定工作，监督指导各级各类学校公共安全和应急处置工作。会同有关部门做好校园及周边综合治理工作。

5.完成县委交办的其他任务。

（二）县教育负责贯彻落实党中央关于教育工作的方针政策及自治区党委、市委、县委的工作要求，把坚持党对教育工作的领导落实到履行职责过程中，聚焦“四件大事”聚力“四个创建”，紧扣“四个示范市”战略任务，加快建设高质量教育体系，推动教育发展与经济社会发展相适应。主要职责是：

1.贯彻执行国家教育体育改革与发展规划。制定全县教育体育改革发展规划和具体措施。贯彻落实教育体育领域相关政策。承担全县教育体育领域改革有关工作。

2.负责全县基础教育（含学前教育、特殊教育）、职业教育、民办教育的宏观管理。推进学前教育普及普惠安全优质发展，推进义务教育优质均衡发展和促进教育公平，负责义务教育的宏观指导与协调。贯彻落实国家关于各级各类学校设置标准，会同有关部门制定各级各类学校设置标准，指导各级各类学校德育、智育、体育、美育、劳动教育工作。负责教育基本信息的统计、分析和发布。主管全县教师工作。负责组织教师资格认定有关工作。规划和指导各级各类学校教师和教育行政干部队伍的建设，协调及管理本地的教师培训工作。

3.指导面向中小学生（含幼儿园儿童）的校外培训管理工作，会同有关部门指导开展校外培训监管工作。

4.在权限范围内统筹管理全县各级各类教育领域的课程和教材工作。根据授权，协助开展地方教材建设工作。组织指导教育科学研究工作。承担全县教育信息化建设。

5.研究制定全县教育考试招生具体措施并组织实施。负责全县学生管理、各级各类教育的学籍学历管理工作。参与制定普通高等学校毕业生就业具体措施，指导创新创业教育和就业工作。指导社会力量办学，对教育质量进行检查。

6.贯彻执行党中央关于语言文字工作的方针政策及自治区党委、市委、县委的工作要求，会同有关部门制定实施国家通用语言文字推广普及行动方案。负责国家通用语言文字教育和推广工作。监督检查语言文字的应用情况。

7.拟订全县教育体育经费具体措施、财务管理制度并监督实施。指导全县教育体育财务管理和教育体育经费监管工作。负责学生资助工作。

8.组织指导全县教育体育领域交流合作工作。根据授权，开展教育体育领域高水平对外开放。负责教育受援工作。负责异地办学有关工作。

9.配合指导全县教育体育产业的发展，负责全县各级各类学校基本建设，推进全民健身计划，促进全民健身和全民健康深度融合。指导群众性体育活动，监督实施国家体育锻炼标准，开展公民体质监测和全民健身计划实施情况评估。负责社会体育指导员队伍建设。按照创建全国民族团结进步模范区要求，组织开展保护、传承和发展民族传统体育活动工作。指导公共体育设施建设。负责公共体育场地设施监督管理。管理全县登山活动。

10.统筹规划全县竞技体育发展，指导协调体育训练、体育竞赛和运动队伍建设。组织参加全区综合性运动会，负责组织协调全县综合性运动会相关工作，协调运动员文化教育和社会保障工作。会同有关部门开展对兴奋剂问题实施综合治理，组织开展反兴奋剂宣传教育工作。组织开展体育训练科学技术研究“人才引进”工作，做好引进人才的教育与管理。

11.统筹规划全县青少年体育发展，指导和推进青少年体育工作。指导全县群众的体育、竞技体育和体育经济工作以及全民健康活动计划的实施。实施国家及自治区体育锻炼标准，推动国民体质监测和社会体育指导工作队伍制度建设。

12.拟订体育产业发展措施，规范体育服务管理，依法依规管理全县体育标准化工作。落实体育产业发展工作协调机制，发展登山等高原特色体育项目，助力文化旅游产业发展。负责全县体育彩票管理工作。

13.负责全县各级各类教育督导检查和评估验收工作。负责督政督学和质量监测工作。

14.负责本行业本领域安全生产监管和应急处置工作。

15.完成县委、县政府交办的其他任务。

二、西藏那曲班戈县保吉乡小学机构设置情况

西藏那曲班戈县保吉乡小学内设 1 个机构、 0 个处（详细到 个二级单位、 个三级预算单位。

纳入本部门（单位）预算编制范围的二级预算单位包括：0

第二部分

西藏那曲班戈县保吉乡小学2025年度预算明细表

（表格详见附件）

第三部分

西藏那曲班戈县保吉乡小学2025年度部门（单位）预算数据分析

一、部门（单位）收支总体情况

例如：收支总预算 2003.13 万元。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金拨款收入、国资预算拨款收入、专户资金收入、事业收入、事业单位经营收入、其他收入、使用非财政拨款结余、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、外交支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出……。

二、西藏那曲班戈县保吉乡小学收入总体情况

例如：收入预算总量 991.83 万元，同比增加285.69万元，主要原因是： 人员类经费增加 。其中：上年结转 19.47 万元， 占 1.96 %；2025年一般公共预算拨款收入 991.83 万元，占 100 %；2025年政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0 %；2025年国有资本经营预算拨款收入 0 万元，占 0 %。

三、西藏那曲班戈县保吉乡小学支出总体情况

例如：支出预算总量 1011.30 万元，同比增加 324.63 万元，主要原因是： 人员类经费增加 。其中：基本支出 0 万元，占 0 %；项目支出 0 万元，占 0 %；事业单位经营支出 0万元，占0 %……。

四、财政拨款收支总体情况

例如：财政拨款收支总预算 2003.13 万元，同比增加610.32万元，主要原因是： 人员类经费增加 。收入包括：一般公共预算当年拨款收入991.83 万元、政府性基金 0 万元、国有资本经营预算 0 万元、上年结转 19.47 万元；支出包括：一般公共服务支出 0 万元、外交支出 0 万元、教育支出 967.17万元、科学技术支出 0 万元、文化旅游体育与传媒支出 0 万元、社会保障和就业支出 10.68 万元、卫生健康支出 3.02万元、住房保障支出 40万元。

五、一般公共预算支出总体情况

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

例如：一般公共预算当年拨款 991.83万元,比2024 年执行数或增加 303.16 万元，主要原因： 人员类经费增加 。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

例如：：一般公共预算当年拨款 1010.20 万元,主要用于以下方面：一般公共服务支出 0 万元，占 0 %；教育支出 967.17 万元，占 95.74 %； 文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0 %； 社会保障和就业支出0万元，占 0 %；卫生健康支出3.02 万元，占 0.3 %； 住房保障支出40万元，占3.96 %

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

对本部门（单位）一般公共预算支出功能分类项级科目增减变化进行说明。

例如：1.一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）预算数为 0 万元，比2024年执行数减少 0 万元，下降 0 %。

六、一般公共预算基本支出总体情况

例如：2025年一般公共预算基本支出 716.08 万元，其中：

人员经费 683.31万元，主要包括（以下内容根据部门具体情况进行填列）：工资性支出（基本工资、津贴补贴、奖金）、机关事业单位养老保险缴费、城镇职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助、其他社会保险缴费（失业保险、工伤保险）、其他工资福利支出（个人取暖费、独生子女费、煤油补贴、加班补助、休假探亲费、乡镇教职工生活补助、特级教师津贴、其他工资福利支出）、职业年金缴费、住房公积金、医疗费、对个人和家庭的补助（抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、其他对个人和家庭的补助）、其他对个人和家庭的补助（学生助学金、三包经费、学生奖学金、免费教育经费等、营养改善计划试点资金、班主任津贴、西部计划志愿者生活补助）。

公用经费 32.76 万元，主要包括（以下内容根据部门具体情况进行填列）：商品和服务支出（办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、公务通讯补贴、离退休人员公用经费、电梯运行维护费、食堂补助、邮寄费、其他商品和服务支出）、工会经费、车辆保险。

（教育部门根据预算安排情况填列本部门涉及的免费教育经费、生均公用经费、其他商品和服务支出的具体科目。）

七、一般公共预算“三公”经费预算总体情况

除介绍“三公”经费总体情况外，还应对分项支出具体情况作说明，同时将分项数与上年预算数作同口径对比，对增减变化情况及原因作说明。除涉密事项外，应同时细化说明因公出国（境）团组数及人数，公务用车购置数及保有量，国内公务接待的批次、人数。

例如：2025年“三公”经费预算数为 0 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置 0 万元，公车运行费 0 万元，公务接待费 0 万元。“三公”经费预算比2024年减少（增加） 0 万元，压缩（增长） 0 %，主要原因是 无 。

2025年因公出国（境） 0 个团组、 0 人，公务用车购置 0 辆、保有 量，国内公务接待 批次、 人。

八、政府性基金预算支出总体情况

例如：政府性基金预算当年拨款 1.1万元,比2024年执行数增加1.1万元，主要原因： 项目款增加 。

（没有数据的表格应当列出空表并说明“我部门（单位）2025年度没有政府性基金安排的支出”）。

九、政府性基金“三公”经费总体情况

除介绍“三公”经费总体情况外，还应对分项支出具体情况作说明，同时将分项数与上年预算数作同口径对比，对增减变化情况及原因作说明。除涉密事项外，应同时细化说明因公出国（境）团组数及人数，公务用车购置数及保有量，国内公务接待的批次、人数。

例如：“三公”经费预算数为 0 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置及运行费 0 万元，公务接待费 0 万元。“三公”经费预算比2024年减少（增加） 0 万元，压缩（增长） 0 %，主要原因是 无 。

因公出国（境） 0 个团组、 0 人，公务用车购置 0 辆、保有 0 量，国内公务接待 0 批次、 0 人。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排使用情况说明。

例如：2025年西藏那曲班戈县保吉乡小学 1 家行政单位以及……中心等 0 家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 0 万元，比2024年预算减少（增加） 0 万元，降低（增长） 0 %。主要原因是 0 。

（二）政府采购情况说明。

例如：2025年本部门及所属各预算单位政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况说明。

例如：截至2025年 12 月底，本部门及所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中， 0 级领导干部用车（含在职和离退休部级干部用车） 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是 0 用途的车辆。单位价值50万元以上通用设备 0 台（套），单位价值100万元以上专用设备 0 台（套）。2025年一般公共预算安排对确实无法使用的 0 辆车进行更新购置……。

（四）2025年预算绩效情况说明。

例如：2025年实现财政支出绩效目标管理全覆盖，实行绩效目标管理 3 个，资金 295.22 万元，其中：中央转移支付资金 295.22 万元，地方资金 0 万元。重点项目（见名词解释）实行绩效目标管理 3 个，分别是（乡村学校少年宫项目资金 1.1 万元、退休党组织班子成员工作补贴资金 0.12 万元、保吉乡小学改扩建项目资金 294 万元，），占年初项目支出预算总额的 29.64 %。

附重点项目绩效目标表（涉密项目除外）。

（五）扶贫资金管理使用情况及绩效目标情况说明。

……

（六）政府债务情况。（本部门及所属单位使用和管理政府债券资金情况，包括相关政府债券资金总体规模、项目安排。）

第四部分

名词解释

（对部门和单位专业性较强的名次进行解释。）

一、财政拨款收入：本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国资预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

七、重点项目：重点项目：贯彻落实自治区党委、政府重大方针政策和决策部署的项目，覆盖面广、影响力大、社会关注度高、实施期长的项目，或与本部门职能职责密切相关的项目或预算安排支出相对较大的项目（具体重点项目由各部门结合实际自行确定）。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：是指安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

十、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

……