**班戈县档案馆2019年度部门预算**

2019年5月 16日

**目 录**

第一部分 班戈县档案馆概况

一、部门预算单位构成

二、部门职责和机构设置

第二部分 班戈县年度部门预算明细表

一、财政拨款收支总表

二、一般公共预算支出表

三、一般公共预算基本支出表

四、一般公共预算“三公”经费支出表

五、政府性基金预算支出表

六、部门收支总表

七、部门收入总表

八、部门支出总表

第三部分 班戈县年度部门预算数据分析及情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

班戈县档案馆概况

1. **部门职责和机构设置**

（一）部门职责。

1、贯彻执行国家有关档案工作的法律、法规，结合本地实际，制订档案工作的规章制度，并组织实施。
 2、监督、指导各级机关、团体、企业事业单位和其他组织的档案工作和各级档案的工作。
 3、提出鉴定档案原则和标准、研究、审查有关档案的保管价值、保管期限等方面的问题，监督档案文件的销毁。
 4、负责接收、征集并保管所属范围内的各门类档案及有关资料，维护档案的完整与安全。
 5、组织档案专业教育，档案系列[专业技术职务](http://www.baidu.com/s?wd=%E4%B8%93%E4%B8%9A%E6%8A%80%E6%9C%AF%E8%81%8C%E5%8A%A1&tn=44039180_cpr&fenlei=mv6quAkxTZn0IZRqIHckPjm4nH00T1YkrjTzmH--n1cLmWfsnANb0ZwV5Hcvrjm3rH6sPfKWUMw85HfYnjn4nH6sgvPsT6KdThsqpZwYTjCEQLGCpyw9Uz4Bmy-bIi4WUvYETgN-TLwGUv3EPHczPjcvPWm1nWTzPWn3n1cd)评审。
 6、负责档案史料的编研、出版与公布工作。
 7、负责[档案统计](http://www.baidu.com/s?wd=%E6%A1%A3%E6%A1%88%E7%BB%9F%E8%AE%A1&tn=44039180_cpr&fenlei=mv6quAkxTZn0IZRqIHckPjm4nH00T1YkrjTzmH--n1cLmWfsnANb0ZwV5Hcvrjm3rH6sPfKWUMw85HfYnjn4nH6sgvPsT6KdThsqpZwYTjCEQLGCpyw9Uz4Bmy-bIi4WUvYETgN-TLwGUv3EPHczPjcvPWm1nWTzPWn3n1cd)、分析、综合开发利用档案信息资源。
 8、完成区、室、县政府交办的其他工作。

（二）单位构成班戈县档案馆编制人数6人，实有人数6人(其中一名合同制工人)

第二部分

班戈县档案馆2019年度预算明细表

第三部分

班戈县档案馆2019年度部门预算数据分析及情况说明

一、2019年度财政拨款收支预算情况总体说明。

预算总收入125.62万元，较上年增加33.62万元，减少36.54%。其中基本支出预算121.42万元，项目支出4.2万元。

二、2019年度一般公共预算当年财政拨款情况说明。

1. 一般公共预算当年财政拨款比上年增加33.62万元。其主要原因为**增加人员**。
2. 项目支出4.20万元，馆藏日常维护经费3万元，安保费1.2万元。

三、2019年度一般公共预算基本支出情况说明。

基本支出121.42万元，其中工资福利支出112.62万元，用于我馆干部职工工资等方面，其中商品服务支出8.8万元，主要用于档案馆运行方面。

四、2019年度一般公共预算“三公”经费预算情况说明。

2018年我馆三公经费预算为零

第四部分

名词解释

一般公共预算拨款收入：指财政部门当年拨付的资金。